



# નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અમદાવાદ

પરિપત્ર નં. ૪૨-A તા. ૨૧-૦૭-૨૦૨૩

ફક્ત મ્યુનિ. શાળાઓ માટે જ :-

વિષય:- વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩નું એસ.એમ.સી. એકાઉન્ટ (GOI) તથા વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ થી ૨૦૨૨-૨૩નું એસ.એમ.સી. એજ્યુકેશન એકાઉન્ટ(GOG)નું આંતરિક ઓડિટ કરાવવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) એસ.પી.ઓ. કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : એસ.એસ.એ./એસ.સી.ટી. ૨૦૨૩/૭૩૦૨ તા. ૨૫-૦૩-૨૦૨૩  
(૨) ન.પ્રા.શિ.સમિતિ, અમદાવાદના પરિપત્ર નં. ૧૫ તા. ૨૩-૦૫-૨૦૨૩ના નમુના મુજબ

આથી તમામ મ્યુનિ. શાળાઓના મુખ્ય શિક્ષકોને ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, સર્વ શિક્ષા અભિયાન અંતર્ગત વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન એસ.એમ.સી. મંજૂર બજેટ તથા એસ.પી.ઓ. કચેરીના આદેશ મુજબ ફાળવેલ ગ્રાન્ટ અને તેના ખર્ચ અંગેના હિસાબોના ઈન્ટરનલ ઓડિટનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે દરેક એસ.એમ.સી.એ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન મેળવેલ ગ્રાન્ટ અને થયેલ ખર્ચના હિસાબો તૈયાર રાખવાના રહેશે. ન.પ્રા.શિ.સમિતિ, અમદાવાદની તમામ એસ.એમ.સી.એ નીચે જણાવેલ તારીખ દરમિયાન વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ની ઈન્ટરનલ ઓડિટ ફરજિયાત કરાવવાનું રહેશે તેમજ ઓડિટ સમયે વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ના ઓડિટ પારાનો ખુલાસો ત્રણ કોપીમાં અચૂક લઈને આવવાનું રહેશે. તેમ કરવામાં ચૂક થશે તો જવાબદાર સામે શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

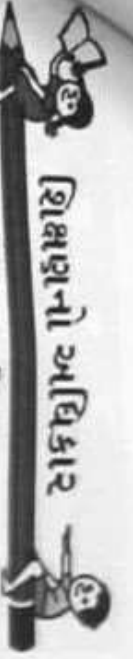
ક્રમ	તારીખ	ઝોન	સમય	સ્થળ
૧	તા.૦૭-૦૮-૨૦૨૩ તા.૦૮-૦૮-૨૦૨૩	પૂર્વ	૮-૦૦ થી ૭-૦૦	બાપુનગર શા.૩ કલ્યાણ કેન્દ્રની સામે, બાપુનગર
૨	તા.૦૮-૦૮-૨૦૨૩ તા.૧૦-૦૮-૨૦૨૩	દક્ષિણ	૮-૦૦ થી ૭-૦૦	દાણીલીમડા શા.૩/૪ કનુભાઈની ચાલી, દાણીલીમડા ગામ
૩	તા.૧૧-૦૮-૨૦૨૩ તા.૧૨-૦૮-૨૦૨૩	ઉત્તર	૮-૦૦ થી ૭-૦૦	એસ.આર.પી.શા.૨, સૈજપુર
૪	તા.૨૧-૦૮-૨૦૨૩ તા.૨૨-૦૮-૨૦૨૩	પશ્ચિમ	૮-૦૦ થી ૭-૦૦	એલિસબ્રીજ શા.૨/૨૪, કર્ણાવતી પગરખા બજાર પાછળ, પાલડી

આ તારીખોમાં જે-તે ઝોનની શાળાઓ ઉપસ્થિત રહેવાના સમય અંગેની માર્ઈકોપ્લાનીંગ યુઆરસી કો.ઓ./ સીઆરસી કો.ઓ.એ કરીને તમામ શાળાઓને જણાવવાનું રહેશે. ઉપરોક્ત સમયે તેમજ આ સાથે આપેલ યાદી મુજબના પત્રકો અને રજીસ્ટર સાથે ઝોનવાર એસ.એમ.સી.એ ઓફિસ રેકર્ડ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ તથા પત્રક (હિસાબી રેકર્ડ મુજબ) સાથે મુખ્યશિક્ષકશ્રીએ જાતે ઉપરોક્ત તારીખ, સમય અને સ્થળે ફરજિયાત ઓડિટ કરાવવાનું રહેશે. કોઈપણ એસ.એમ.સી. ઓડિટ કરાવવામાં બાકી ન રહી જાય તેની ખાસ તકેદારી યુઆરસી.કો.ઓ. તથા સીઆરસી.કો.ઓ.એ રાખવાની રહેશે. ઉપરોક્ત તારીખ બાદ કોઈપણ એસએમસી કે એસએમસી એજ્યુકેશનનું ઓડિટ કરવામાં આવશે નહીં તેમજ ઓડિટ ન કરાવનાર શાળાના મુખ્ય શિક્ષક સાથે શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

બિડાણ :- (૧) એસએમસી.ના પત્રક (પરિશિષ્ટ ૯ અને ૧૦ એસએમસી અને એસએમસી એજ્યુકેશન માટે)  
(૨) ખર્ચ પત્રક (એસએમસી અને એસએમસી એજ્યુકેશન માટે)

તા. ૨૧-૦૭-૨૦૨૩

ડૉ.એલ.ડી.દેસાઈ  
શાસનાધિકારી



શિક્ષણનો અધિકાર  
સર્વ શિક્ષા અભિયાન  
સૌ ભણે સૌ આગળ વધે

સર્વ શિક્ષા અભિયાન  
નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અમદાવાદ,  
ઉસ્માનપુરા શાળા નં.2, ઉસ્માનપુરા.

SMC અને SMC EDU ઓડીટ વખતે રજૂ કરવાનું હિસાબી રેકર્ડ

૧.	રોજમોળ	૨.	વાઉચર ફાઈલ
૩.	લેકનું મેળવણાના પત્રક (પરિશિષ્ટ-૯)	૪.	ગ્રાન્ટ રજીસ્ટર
૫.	ખાતાવહી.	૫.	બાંક પાસબુકની ઝેરોક્ષ શેપી
૭.	TDS (ચલનની શેપી સાથે )	૬.	ચેક ઇસ્યુ રજીસ્ટર
૯.	ઠરાવ બુક	૧૦.	ડેડ સ્ટોક રજીસ્ટર
૧૧.	બિલ રજીસ્ટર / ચેકડીવીટી પત્રક	૧૨.	પરિશિષ્ટ-૧૦ (ત્રણ શેપીમાં) ચાલુ વર્ષ અને પાછલા વર્ષનું
૧૩.	ખરીદી પકિયા ફાઈલ (Procurement file)	૧૪.	મીનીટસ બુક
૧૫.	હાથ પર રેકર્ડનું પ્રમાણપત્રક	૧૫.	ડીઆરપીનું સિવિલ વર્ક કમ્પ્લીશન સર્ટી (કામ ક્યાં સ્ટેજમાં જે તે )
૧૭	TRANSPOTATION ALL DOCUMENT	૧૮.	JOURNAL
૧૯	FINAL TALLY DATA.		

પરીશિષ્ટ-9 ( એસ.એમ.સી.)

વર્ષ 20..... - .....

સર્વ શિક્ષા અભિયાન - અમદાવાદ કોર્પોરેશન

એસ.એમ.સી. નું નામ :-	સી.આર.સી:
ખાતા નંબર:-	બેન્કનું નામ:-
એસ.એમ.સી. ડાયસ કોર્ડ:-	ઝોન-

બેંક સાથે મેળવણું- રીકન્સીલએશન

1 (+)	રોજમેળ પ્રમાણે તા.31.03..... ની સિલક	
	1	ચેક ઈશ્યુ થયા હોય પરંતુ વટાવેલ ન હોય
	2	બેંકમાં જમા નોંધ થઈ હોય પરંતુ રોજમેળમાં દર્શાવ્યું ન હોય
	કુલ	
(-)		બાદ કરવું
	1	બેંકમાં મોકલવામાં આવેલ રોકડ કે ચેક બેંક ખાતામાં જમા ન થઈ હોય
	2	બેંક ખાતામાં ઉઘરાવામાં આવેલ ચાર્જિસ પરંતુ તે રોજમેળમાં ઉલ્લેખ થયેલ ન હોય
	કુલ	
	પાસબુક/બેંક સ્ટેટમેન્ટ પ્રમાણે તા.31.03..... સિલક	

એસ.એમ.સી. ના સહી / સિક્કા

સમગ્ર શિક્ષા અભિયાન - નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ, અમદાવાદ

તા.1-4-..... થી 31-03-.....

SMC. નું નામ-

ઝોન -

ખાતા નં

સી.આર.સી. -

બેંક નું નામ -

તાલુકો -

ક્રમ	વિગત	શરૂની સિલક	વર્ષ દરમિયાન મળેલ ગ્રાન્ટ	કુલ	ખર્ચ	પરત	બંધ સિલક
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
	<b>કુલ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે , સમગ્ર શિક્ષા અભિયાન અંતર્ગત વર્ષ ..... દરમિયાન સી.આર.સી કક્ષાએ મળેલ ગ્રાન્ટ અંકે રૂપિયા ..... તથા તે પૈકી ખર્ચ રૂપિયા ..... થયેલ છે. અને 31/3/..... ના રોજ બચત રૂપિયા ..... જમા રહેલ છે.

એસ.એમ.સી.ની સહી અને સિકકો

**વર્ષ ૨૦૨૨ ના આંતરિક અવકાશ - ૨૦૨૨-૨૩ (તમામ કોમ્પોની ગ્રુપ્સ માટેની સ્વચ્છ અને તેણ તમામ આંતરિક અવકાશ માટેની સારું ભરવું) (૫૯૨ ની વર્ષ અને ગ્રુપ્સ કરેલ ધીમ તો વાઉચરો અથવા પત્રકમાં દર્શાવવા)**

ક્રમ નંબર :	વર્ષ :	વર્ષ :	વર્ષ :	વર્ષ :	વર્ષ :	વર્ષ :	વર્ષ :	વર્ષ :
ક્રમ	વર્ષ નંબર	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું	વર્ષ નંબર : વર્ષ ૨૦૨૨ માટેની સારું ભરવું
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								



(વર્ષ ૨૦૨૨ ની ધીમ માટે આ વર્ષની તકનીકી સુધારા કરવા તેણ વર્ષ નંબર ૨૦૨૨ થી દર્શાવવા) વર્ષ નંબર : .....



2022-23

SMC Internal Audit Form - F.Y. 2022-23

ફોર્મ નંબર (ઓડિટર દ્વારા ભરવામાં આવશે)

ક્રમ	પાસવું નામ	મર્યાદિત કરવામાં આવેલ વસ્તુ અથવા મર્યાદિત કરવામાં આવેલ	તારીખ	વાહ્ય ર નંબર	રોકડો કરેલ મર્ચ રકમ રૂ.	એકાઉન્ટ નંબર રકમ રૂ.	જમાવેલ મર્ચ કરવામાં આવેલ છે નોંધવું નામ	વર્ષ દરમિયાન કરવામાં આવેલ કુલ મર્ચ રકમ રૂ.
<b>(વહીવટી વાહ્ય રૂબરૂ અને વેઈજને છેલ્લે રાખવું)</b>								
<b>વર્ષ દરમિયાન કુલ મળેલ ગ્રાન્ટ રકમ રૂ.</b>								
<b>વર્ષ 2020-21 માં થયેલ ઉપર મુજબની રોકડો તથા ચેકબુક થયેલ તમામ મર્ચ નિયમ મુજબ - સાચો - વાસ્તવિક અને વ્યાજબી છે, તેમજ તમામ મર્ચ ખાતરી જાણમાં થયેલ છે.</b>								



તારીખ :

સંચાલકશ્રી ના સહી તથા સિક્કા :