



નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અમદાવાદ



પરિપત્ર નં. ૨૩ તા.૧૧-૦૭-૨૦૨૪

ફક્ત મ્યુનિ. શાળાઓ માટે જ :-

વિષય :- શાળા વિકાસ યોજના(SDP) તૈયાર કરવા બાબત.

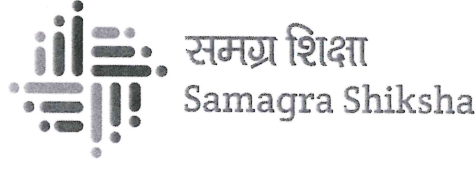
સંદર્ભ:- પત્ર ક્રમાંક : સમગ્ર શિક્ષા / ક્યુઈસેલ /૧/૨૦૨૪/૨૮૨૯૮-૨૮૩૭૩ તા.૦૪-૦૭-૨૦૨૪

આથી તમામ મ્યુનિ. શાળાના મુખ્ય શિક્ષકશ્રીઓને ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, રાજ્ય સરકારની તમામ સરકારી પ્રાથમિક શાળામાં શાળા વ્યવસ્થાપન સમિતિ કાર્યરત છે. શાળાઓને વિવિધ પ્રકારની ગ્રાન્ટ, પ્રવૃત્તિઓ તેમજ શૈક્ષણિક બાબતોના સુચારુ અમલીકરણ માટે દર વર્ષે શાળા વિકાસ યોજના (SDP) તૈયાર કરવામાં આવે છે. ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષે દરેક શાળામાં એસ.એમ.સી.સભ્યોની ઉપસ્થિતિમાં તૈયાર કરવામાં આવે તે જરૂરી છે. આ સાથે સંદર્ભિત પત્ર મુજબ દરેક શાળાને SDP ની સોફ્ટ કોપી મોકલી આપવામાં આવે છે. જેનો દરેક મુદ્દા અંગે ચર્ચા કરી મુદ્દાસર સોફ્ટ કોપીમાં લેખન કાર્ય કરવાનું રહેશે. ફાયનલ કોપી પ્રિન્ટ કરી એસ.એમ.સી. અધ્યક્ષ, શાળા સ્ટાફ તેમજ સી.આર.સી.કો.ઓ.ની સહી કરી શાળાકક્ષાએ નિભાવવાનું રહેશે. આ કામગીરી આ માસના અંત સુધી પૂર્ણ કરવાની રહેશે.

બિડાણ :- સંદર્ભિત પત્ર તથા રાજ્ય સરકાર તરફથી મળેલ SDP પ્લાનની હાર્ડ અને સોફ્ટ કોપી

તા.૧૧-૦૭-૨૦૨૪

ડૉ. એલ. ડી. દેસાઈ
શાસનાધિકારી



ગુજરાત શાળા શિક્ષણ પરિષદ
સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ કચેરી,
સમગ્ર શિક્ષા, સેક્ટર-૧૭,
ગાંધીનગર.
E-mail - gecell@gmail.com

પાયાની સાક્ષરતા અને અંક જ્ઞાન

પત્રકમાંક:સમગ્ર શિક્ષા/ક્યુઈસેલ/૧/૨૦૨૪/ ૨૦૨૦૮ - ૨૦૩૩૩

તા: - ૦૪/૦૭/૨૦૨૪

પ્રતિ,

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી
જિલ્લા:- તમામ

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી અને
જિલ્લા પ્રોજેક્ટ કો.ઓર્ડીનેટર,
જિલ્લા:- તમામ

શાસનાધિકારીશ્રી,
નગર શિક્ષણ સમિતિ,
અમદાવાદ, સુરત,
વડોદરા, રાજકોટ


વિષય :- શાળા વિકાસ યોજના (SDP) તૈયાર કરવા બાબત.

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે રાજ્યની તમામ સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓમાં SMC અને માધ્યમિક શાળાઓમાં SMDC કાર્યરત છે, સમગ્ર શિક્ષા દ્વારા આપવામાં આવતી વિવિધ શાળાકીય પ્રવૃત્તિઓની ગ્રાન્ટ તેમજ શૈક્ષણિક બાબતોના સુચારુ અમલીકરણ અને ભૌતિક વિકાસ અંગેની બાબતોના સુચારુ અમલીકરણ અને આયોજન માટે દર વર્ષે શાળા વિકાસ યોજના (SDP) તૈયાર કરવામાં આવે છે.

ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ 2024-25 અંગે દરેક શાળામાં SMC/SMDC સભ્યોની ઉપસ્થિતિમાં શાળા વિકાસ યોજના (સ્કુલ ડેવલોપમેન્ટ પ્લાન - SDP) તૈયાર કરવામાં આવે તેની મુદ્દાવાર ચર્ચા કરવામાં આવે અને પ્રત્યેક મુદ્દાને ધ્યાને લઈ તેના અમલીકરણ માટેની શાળા સ્ટાફ સાથે સંકલન કરી કાર્યયોજના શાળા કક્ષાએ તૈયાર કરવામાં આવે તે અને તમામ શાળાઓને આપની કક્ષાએથી જાણ કરવા જણાવવામાં આવે છે.

આ સાથે SDPની સોફ્ટ કોપી આ સાથે મોકલી રહ્યા છીએ, જે તમામ શાળાઓને પહોંચાડવાની રહેશે, શાળા કક્ષાએ SMC/SMDC અને શાળા સ્ટાફ સાથે પણ બેઠક યોજી SDPની આ સોફ્ટ કોપીના આધારે શાળા વિકાસ યોજનાના દરેક મુદ્દા અંગે ચર્ચા કરી મુદ્દાસર સોફ્ટ કોપીમાં લેખન કાર્ય કરવાનું રહેશે. અંતિત ફાઈનલ કોપી પ્રિન્ટ કરીને SMC /SMDC અધ્યક્ષ, શાળા સ્ટાફ તેમજ સી.આર.સી.કો.ઓની સહી કરીને શાળા કક્ષાએ નિલાવવાની રહેશે. પ્લાન મુજબની અમલીકરણ કાર્યયોજના હાથ ધરવા અંગે આપની કક્ષાએથી સુચના આપવા જણાવવામાં આવે છે.

ખાસ નોંધ : સી.આર.સી.કો. ઓ. તેમજ સમગ્ર શિક્ષાના તાલુકા કક્ષાના કાર્યરત મોનીટરીંગ સ્ટાફ (તમામ શાખા)એ પણ શાળા કક્ષાના SDP-પ્લાન તૈયાર કરવા અંગેની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહી જરૂરી માર્ગદર્શન આપવું. આ અંગે તાલુકા ટીમના દરેક સભ્ય દ્વારા ઓછામાં ઓછી બે શાળા બેઠકમાં અચૂક ઉપસ્થિત રહે તે મુજબનું આયોજન હાથ ધરવું. આ અંગે બી.આર.સી. કો.ઓએ પોતાના બ્લોકના મોનીટરીંગ સ્ટાફના સૌ સભ્યોને શાળા વિકાસ યોજના (SDP) અંગે માર્ગદર્શિત કરવાના રહેશે. તાલુકા ટીમ દ્વારા જરૂરી સંકલન કરી આયોજન હાથ ધરવાનું રહેશે.


(મહેશ મહેતા)

સચિવ

સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ઓફીસ
સમગ્ર શિક્ષા, ગાંધીનગર

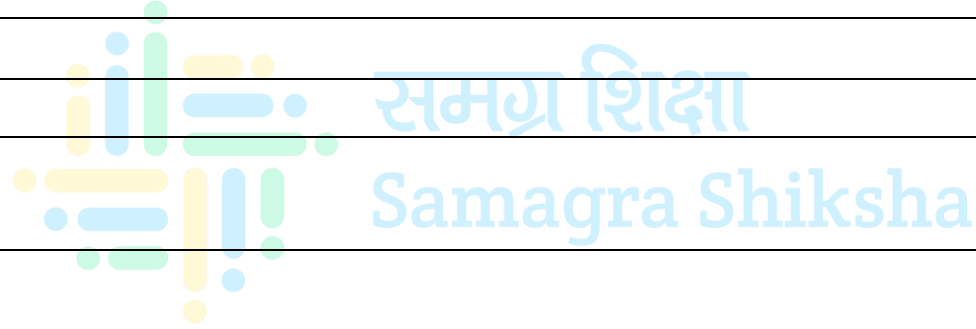
● નકલ સવિનય રવાના

માન. એસ.પી.ડી.શ્રી, સદર કચેરી

માન. એડી.એસ.પી.ડી.શ્રી, સદર કચેરી

શાળા વિકાસ યોજના વર્ષ-2024-25

ડાયસ કોડ	
શાળાનું નામ	
જિલ્લો	
તાલુકો/બ્લોક	
ક્લસ્ટર	
ગામ	
પિન કોડ	
વિસ્તાર	
શાળામાં ચાલતા ધોરણો	
શાળા વ્યવસ્થાપન	
શાળાનો પ્રકાર (કુમાર-કન્યા-મિશ્ર)	



CRC Co. નું નામ:		SMC અધ્યક્ષનું નામ:		મુખ્યશિક્ષકનું નામ:	
સહી:		સહી:		સહી:	
સિક્કો:		સિક્કો:		સિક્કો:	

શાળા વિકાસ યોજના

1. દ્રષ્ટિકોણ (Vision)

RTE એક્ટ 2009 અને NEP 2020ની જોગવાઈઓની સાથે સુસંગતતા સાધી શાળાઓ કાર્યરત બનાવવી. GSQACના ગુણોત્સવ 2.0માં સર્વોચ્ચ ગ્રેડ પ્રાપ્ત કરવો.

2. ઉદ્દેશ્ય (Aim)

RTE એક્ટ અધિનિયમ, 2009 અને રાષ્ટ્રીય અભ્યાસક્રમ માળખાં (NCF), 2005ના સૂચિત સિદ્ધાંતમાં આપવામાં આવેલા નિયમો અને માપદંડો મુજબ શાળાના આધાર-માળખાં, માનવ સંસાધનો, શિક્ષણની ગુણવત્તા, સમાનતા અને શાળાના સંચાલન ક્ષેત્રે સમય મર્યાદામાં રહીને વિદ્યાર્થી, શિક્ષકો અને શાળાના વાતાવરણના વિકાસને સુનિશ્ચિત કરવો.

નોંધ: અહીં આપવામાં આવેલ વિગતો માત્ર માર્ગદર્શન માટે છે. તેનો ઉપયોગ કરી દરેક શાળાએ શાળા વિકાસ યોજના તૈયાર કરવાની રહેશે.

3. માનવ સંસાધન

(A) વર્તમાન પરિસ્થિતિ –શાળામાં નામાંકન થયેલા અને શાળા બહારના બાળકોની સ્થિતિ:

(I) નામાંકન થયેલ બાળકોની સંખ્યા (ધોરણ વાર):-

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 23-24 ના માર્ચ માસ સુધી થયેલ નામાંકન

ધોરણ	પ્રાથમિક					ઉચ્ચ પ્રાથમિક			કુલ
	બાલવાટિકા	1	2	3	4	5	6	7	
કુમાર									
કન્યા									
કુલ									

(II) શાળામાં નામાંકન ન થયેલા બાળકોની સંખ્યા (ઉંમર પ્રમાણે):

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 23-24 ના માર્ચ માસ સુધી થયેલ નામાંકન

ઉંમર(વર્ષમાં)	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	કુલ
કુમાર											
કન્યા											
કુલ											

• શાળામાં નામાંકન ન થવાનું કારણ:-

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.



સમગ્ર શિક્ષા
Samagra Shiksha

(III) શાળા છોડી ગયેલ (Dropout) બાળકોની સંખ્યા (ધોરણ વાર): -

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 23-24 ના માર્ચ માસ સુધી થયેલ નામાંકન

ધોરણ	પ્રાથમિક					ઉચ્ચ પ્રાથમિક			કુલ	
	બાલવાટિકા	1	2	3	4	5	6	7		8
કુમાર										
કન્યા										
કુલ										

શાળા છોડી ગયેલ (Dropout) બાળકો માટે આચાર્ય અને SMCનું આયોજન:-

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ થયેલ drop-out ને વર્ષ 2024-2025માં શાળામાં જોડાવા માટેનું આયોજન

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

(IV) વસાહત/ફળિયા/ગ્રામવિસ્તાર/વોર્ડમાંથી ખાનગી શાળામાં નામાંકન થયેલા બાળકોની સંખ્યા (ધોરણ વાર):

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 23-24 ના માર્ચ માસ સુધી થયેલ નામાંકન

ધોરણ	પ્રાથમિક					ઉચ્ચ પ્રાથમિક			કુલ	
	બાલવાટિકા	1	2	3	4	5	6	7		8
કુમાર										
કન્યા										
કુલ										

- ખાનગી શાળામાં નામાંકન માટેના પરિબલો/કારણો .

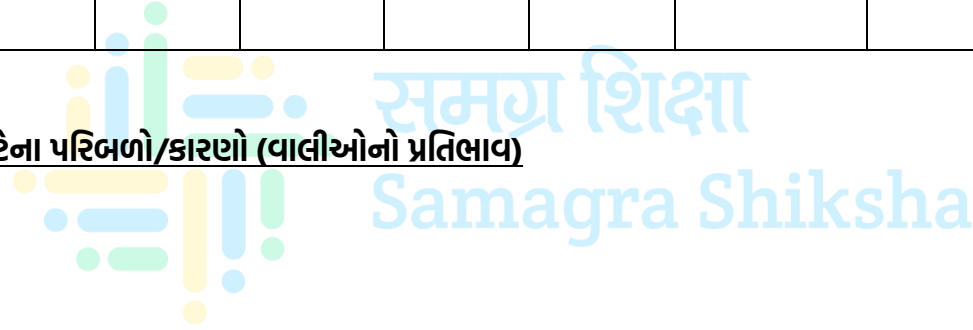
(V) ખાનગી શાળામાંથી સરકારી શાળામાં આવેલ બાળકોની સંખ્યા (ધોરણ વાર) :-

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 23-24 ના માર્ચ માસ સુધી થયેલ નામાંકન

ધોરણ	પ્રાથમિક					ઉચ્ચ પ્રાથમિક			કુલ
	બાલવાટિકા	1	2	3	4	5	6	7	
કુમાર									
કન્યા									
કુલ									

• સરકારી શાળામાં નામાંકન કરવા માટેના પરિબળો/કારણો (વાલીઓનો પ્રતિભાવ)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.



- સરકારી શાળામાં નામાંકન વધારવા માટે એસ.એમ.સી.ના આગામી વર્ષ માટેના પ્રયત્નો:

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ થયેલ નામાંકન ના આધારે વર્ષ 24-25માં પ્રયત્નો દર્શાવવા

જેમકે:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

(B) કાર્યરત શિક્ષકોની સંખ્યા:

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ

(I) પ્રાથમિક સ્તરે: -

મુખ્ય શિક્ષક (HTAT)		નિયમિત પગાર (પૂરો પગાર થયો હોય તે) ધોરણે કાર્યરત શિક્ષકો		વિદ્યા સહાયક		જ્ઞાન સહાયક		કુલ		કુલ સંખ્યા
પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	

(II) ઉચ્ચ પ્રાથમિક સ્તરે :-

ટેબલ 1

મુખ્ય શિક્ષક (HTAT)		નિયમિત પગાર (પૂરો પગાર થયો હોય તે) ધોરણે કાર્યરત શિક્ષકો		વિદ્યા સહાયક		જ્ઞાન સહાયક		કુલ		કુલ સંખ્યા
પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	પુરુષ	સ્ત્રી	

ટેબલ 2 વિષય મુજબ કાર્યરત શિક્ષકોની સંખ્યા:-

ગણિત અને વિજ્ઞાન		ભાષા		સમાજિક વિજ્ઞાન		કુલ		કુલ સંખ્યા
પુરૂષ	સ્ત્રી	પુરૂષ	સ્ત્રી	પુરૂષ	સ્ત્રી	પુરૂષ	સ્ત્રી	

ટેબલ 3 વિષય મુજબ કાર્યરત શિક્ષકોની સંખ્યા:-

નીચે દર્શાવેલ વિષય મુજબ ભરતીથી આવેલ શિક્ષકોની વિગત દર્શાવવી, જો ભરતી થયેલ ન હોય તો અહીં અંકમાં 0 દર્શાવવું						કુલ સંખ્યા	
સંગીત/ ચિત્ર કલા શિક્ષક		સ્વાસ્થ્ય અને શારીરિક શિક્ષણ		કુલ			
પુરૂષ	સ્ત્રી	પુરૂષ	સ્ત્રી	પુરૂષ	સ્ત્રી		

(C) ઘટ શિક્ષકોની વિગત (અંકોમાં):

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 24-25ના જરૂરિયાત સામે જે ઘટ હોય તે દર્શાવવી

(I) પ્રાથમિક સ્તર:-

મુખ્ય શિક્ષક	શિક્ષક			કુલ
	ઘોરણ 1 થી 5	ઘોરણ 6 થી 8	કુલ	

ટેબલ - 2 વિષયવાર ઘટની સંખ્યા

ગણિત અને વિજ્ઞાન	ભાષા	સમાજિક વિજ્ઞાન	કુલ

ટેબલ 3

સંગીત/ ચિત્ર કલા	સ્વાસ્થ્ય અને શારીરિક શિક્ષણ	કુલ

- શિક્ષકોની ઘટ નિવારવા માટે સ્થાનિક શિક્ષિત વ્યક્તિની સેવા માટેના આચાર્ય અને એસ.એમ.સી.ના પ્રયત્નો :
સૂચના : : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ ઘટ નિવારવા શાળા અને SMCઓ કરવાના થતા પ્રયત્નો દર્શાવવા

-
-
-

(D) તાલીમી શિક્ષકોની વિગતો:

સૂચના : : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ

સ્તર	તાલીમી શિક્ષકોની સંખ્યા	તાલીમ હેઠળ શિક્ષકોની સંખ્યા	કુલ
પ્રાથમિક સ્તરે			
ઉચ્ચ પ્રાથમિક સ્તરે			

(E) 50 કલાક (online+ offline) સેવા-કાલીન તાલીમ પ્રાપ્ત કરેલાં શિક્ષકોની વિગતો:

સૂચના : : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ

(i) પ્રાથમિક સ્તરે:-

શિક્ષકોની સંખ્યા	તાલીમનું નામ/ વિષય	નિવાસી/ બિન-નિવાસી (દિવસો)	Online પ્લેટફોર્મનું નામ

(ii) ઉચ્ચ પ્રાથમિક સ્તરે:-

શિક્ષકોની સંખ્યા	તાલીમનું નામ/ વિષય	નિવાસી/ બિન-નિવાસી (દિવસો)	Online પ્લેટફોર્મનું નામ

(F) તજજ્ઞો દ્વારા શાળાની મુલાકાત/ સંસાધન સહાયની વિગતો:

સૂચના : : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ શાળાકક્ષાએ થયેલ તજજ્ઞની મુલાકાતો

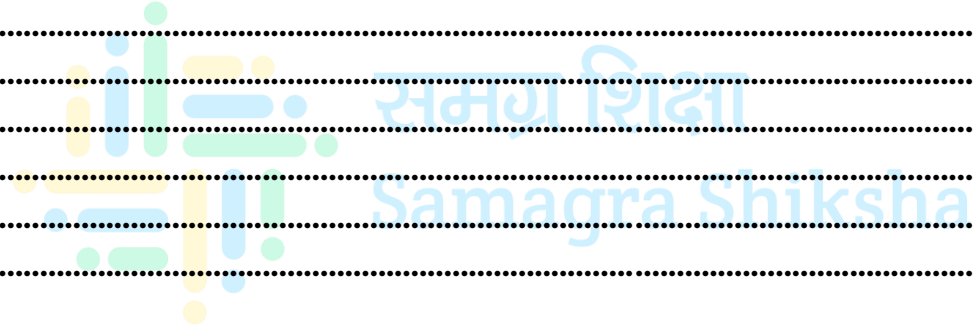
ક્રમાંક	તજજ્ઞનો હોદ્દો	મુલાકાતની સંખ્યા	શૈક્ષણિક માર્ગદર્શન/મદદ મળી હોય તે વિષય/મુદ્દો
1	CRC.Co.		
2	BRP નિપુણ		
3	BRC Co.		
4	Special Educator		
5	બીટ કેળવણી નિરીક્ષક		
6	DIET Lecturer		
7	NGO visit		

8	TPEO		
9	અન્ય		
10			

(G) વર્ષ 2023-24 માટે માનવ સંસાધનમાં સુધાર અને સશક્તિકરણ:

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ માર્ચ 2023-24ની સ્થિતિએ શૈક્ષણિક અને ભૌતિક જરૂરિયાતને અનુસાર દર્શાવવું.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.



4. શાળાની ભૌતિક સુવિધા

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 2023-24 ના માર્ચ માસ સુધીની પરિસ્થિતિ અનુસાર ભરવું

(A) શાળાની હાલની ભૌતિક સુવિધાની વિગત (અંકમાં):-

વર્ગખંડોની સંખ્યા	મુખ્ય શિક્ષકનો ખંડ	રમતનું મેદાન	પીવાના પાણીની સુવિધા	શૌચાલય		કમ્પાઉન્ડ વોલ	ઢોળાવ (રેમ્પ) ધરાવતો માર્ગ	રેલીંગ	વીજળીની સુવિધા	બ્લૅક બોર્ડ	ફર્નિચર	ડીજીટલ બોર્ડ	રસોડું (MDM)	કમ્પ્યુટર લેબ.	સ્ટેમ લેબ	રમત ગમતના સાધનો	સંગીતની સામગ્રી	વર્ગ પુસ્તકાલય	શાળા પુસ્તકાલય
				કુમાર	કન્યા														
સંખ્યા	હા/ના	હા/ના	હા/ના	સંખ્યા	સંખ્યા	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના	સંખ્યા	પર્યાપ્ત / અપર્યાપ્ત	સંખ્યા	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના

(B) ઘટ/ જરૂર હોય તેવી સુવિધાઓની વિગત (અંકમાં):-

વર્ગખંડોની સંખ્યા	મુખ્ય શિક્ષકનો ખંડ	રમતનું મેદાન	પીવાના પાણીની સુવિધા	શૌચાલય		કમ્પાઉન્ડ વોલ	ઢોળાવ (રેમ્પ) ધરાવતો માર્ગ	રેલીંગ	વીજળીની સુવિધા	બ્લૅક બોર્ડ	ફર્નિચર	ડીજીટલ બોર્ડ	રસોડું (MDM)	કમ્પ્યુટર લેબ.	સ્ટેમ લેબ	રમત ગમતના સાધનો	સંગીતની સામગ્રી	વર્ગ પુસ્તકાલય	શાળા પુસ્તકાલય
				કુમાર	કન્યા														
સંખ્યા	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના અને સંખ્યા	હા/ના અને સંખ્યા	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના	સંખ્યા	સંખ્યા	સંખ્યા	હા/ના	સંખ્યા	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના	હા/ના

**(C) વર્ષ 2024-25માં ઉપરોક્ત આંતરમાળખાકીય સુવિધાઓની ઉપલબ્ધતા સુનિશ્ચિત કરવાની કાર્ય-યોજના
(Action Plan) ના સ્પષ્ટ મુદ્દાઓ**

1. એ સુનિશ્ચિત કરવું કે જે તે વર્ષના અંત સુધીમાં તમામ વર્ગખંડોનું નિર્માણકાર્ય પૂર્ણ થઇ જાય તેની વિગત :

2. વર્ગખંડનું માપ, હવા-ઉજાશ અને પ્રકાશ અંગેની વિગત:

3. પીવાના પાણીની સુવિધાની અને પર્યાપ્તતાની વિગત:

4. શૌચાલયોના એકમ અને તેનાં ઉપયોગની પર્યાપ્તતા અને શૌચાલયોની જાળવણી વિશેની વિગત :

5. બ્લૅક બોર્ડ/ગ્રીન બોર્ડ/ સ્માર્ટ બોર્ડ ના વિશિષ્ટ સ્થાન વિશેની વિગત:

6. ફર્નીચરની પર્યાપ્તતા, યોગ્યતા અને રચના અંગેની વિગત:

7. બાળ ઉપયોગી વર્ગખંડઅને શાળાની ડિઝાઇન વિશેની વિગત :

8. લાઈબ્રેરી માટે સંગ્રહ થઈ શકે તેવી સુરક્ષિત જગ્યાની ઉપલબ્ધતા વિશેની વિગત :

9. School Base Comprehensive Evaluation (SCE) સંબંધી દસ્તાવેજો સહિત શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સામગ્રીઓ (Teaching Learning Material) માટે સંગ્રહસ્થાનની સુવિધા વિશેની વિગત: _____

10. રમતના મેદાનની ગુણવત્તા વિશેની વિગત :

11. વીજ પુરવઠા અને સુરક્ષા અંગે લીધેલ પગલાં વિશેની વિગત: _____

12. રમતગમતના સાધનોની ઉપલબ્ધતાની વિગત: _____

13. કહેડા અને રેમ્પ ધરાવતાં માર્ગની ગુણવત્તા અને વિશિષ્ટ જરૂરિયાત ધરાવતાં (CWSN) બાળકો સમગ્ર શાળા પરિસરનો ઉપયોગ કરી શકે છે તે બાબતની વિગત :

14. ટ્રાન્સપોર્ટેશન સુવિધા અંતર્ગત બાળકોનું શાળામાં નિયમિત આવવા જવા અંગે વિગત: _____

15. સર્વાંગી વિકાસને ધ્યાને લઈ બાળકોમાં વિશિષ્ટ કૌશલ્યોની ખિલવણીની વિગત:

16. પ્રતિલાશાળી બાળકો દ્વારા શાળાના/વર્ગના અન્ય બાળકોને હેન્ડ હોલ્ડીંગની વિગત : _____

17. શાળાના બગીચા/પરિસરમાં પ્રકૃત્તિ વાતાવરણના નિર્માણની વિગત: _____

18. સમગ્ર શિક્ષા દ્વારા આપવામાં આવતી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓનો સુચારુ ઉપયોગ અંગેની વિગત: _____

5. શાળાને મળેલ ગ્રાન્ટની વિગત

(A) વર્ષ 2023-24માં ઉપયોગ કરેલ ગ્રાન્ટની વિગત-

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 2023-24 ના માર્ચ માસના થયેલ શાળા કક્ષાએ ઉપયોગમાં લીધેલ ગ્રાન્ટ ને સંલગ્ન માહિતી અહીં નોંધો.

ક્રમાંક	ગ્રાન્ટનું નામ	ગ્રાન્ટની રકમ	થયેલ ખર્ચ	બચત	રિમાન્ડર્સ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
કુલ					

શાળાને મળતી તમામ ગ્રાન્ટની વિગત લખવી.

(B) વર્ષ 2023-24 માં શાળાઓમાં ગ્રાન્ટના ઉપયોગ અંગેની નોંધ

- ગ્રાન્ટથી શાળાને થયેલ ફાયદા

.....
.....

- ગ્રાન્ટ થી શાળાનો વિકાસ

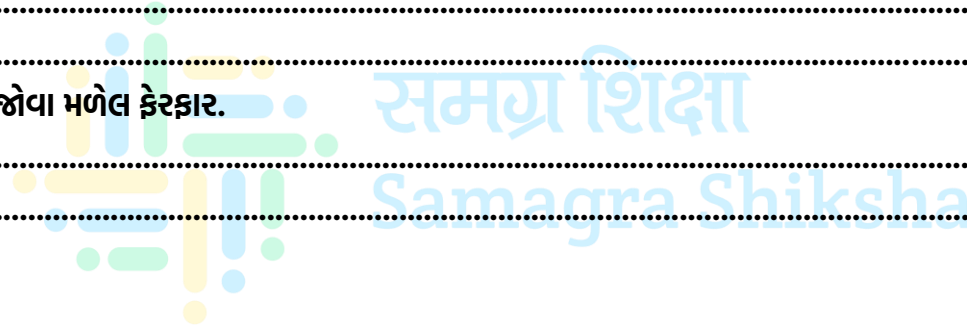
.....
.....

- ગ્રાન્ટ થી બાળકોના શિક્ષણમાં થયેલ વિકાસ

.....
.....

- ગ્રાન્ટ થી શાળા અને શિક્ષણમાં જોવા મળેલ ફેરફાર.

.....
.....



(C) વર્ષ 2024 - 25માં ગ્રાન્ટના ઉપયોગનું અયોજન

સૂચના : શૈક્ષણિક સત્ર વર્ષ 2023-24માં શાળા કક્ષાએ ઉપયોગમાં લીધેલ ગ્રાન્ટને આધારીત વર્ષ 2024-2025નું ગ્રાન્ટના ઉપયોગનું આયોજન અહીં લખવું.

ક્રમાંક	ગ્રાન્ટનું નામ	ગ્રાન્ટની રકમ	SMC અને શાળાનું આયોજન
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
કુલ			

શાળાને મળતી તમામ ગ્રાન્ટની વિગત લખવી.

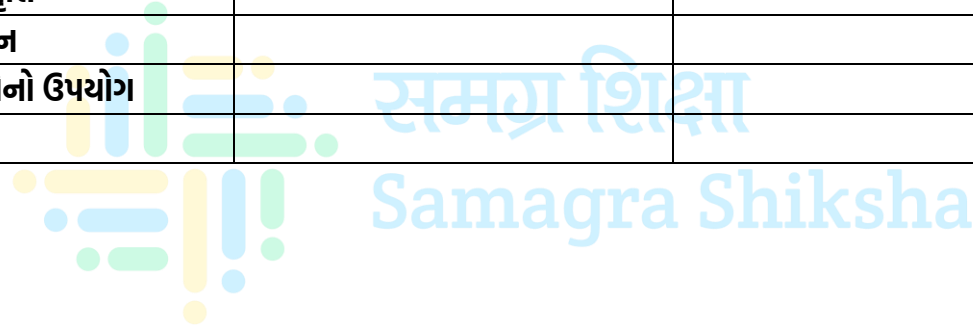
6. શિક્ષણની ગુણવત્તા:

(A) ગુણોત્સવ 2.0

(i) આગામી વર્ષના ગુણોત્સવના પરિણામ અને આ વર્ષના લક્ષ્યાંક

સૂચના : ગ્રેડ A, B, C લખવા અને શાળાનો સ્કોર % માં લખવો

GSQAC મુખ્યક્ષેત્રો		ગુણોત્સવ વર્ષ 2022-23	ગુણોત્સવ વર્ષ 2023-2024	ગુણોત્સવ વર્ષ 2024 - 2025 લક્ષ્યાંક
શૈક્ષણિક	1. અધ્યયન અને અધ્યાપન			
	3. સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિ			
ભૌતિક	2. શાળા વ્યવસ્થાપન			
	4. સંસાધનો અને તેનો ઉપયોગ			
એકંદર ગ્રેડ:-				



(ii) વર્ષ 2024-2025 ગુણોત્સવના લક્ષ્યાંક પ્રાપ્ત કરવા માટેની કાર્યયોજના

મુખ્યક્ષેત્ર 1: અધ્યયન અને અધ્યાપન

મુખ્યક્ષેત્ર 1: અધ્યયન અને અધ્યાપન				
ક્રમાંક	પેટાક્ષેત્ર	માપદંડ	વર્તમાન સ્થિતિ - જે સૂચક (indicator) લાગુ પડતું હોય તે	કાર્યયોજના
1	એકમ કસોટી	એકમ કસોટી ની આન્સર બુકલેટમાં વિદ્યાર્થીઓના જવાબ		
		એકમ કસોટી ની આન્સર બુકલેટની ચકાસણી		
		એકમ કસોટી ની આન્સર બુકલેટમાં શિક્ષકની ટીપ્પણીઓ		
		ઉપચારાત્મક કાર્ય		
		વાલીઓને જાણ		
		છેલ્લી એકમ કસોટીમાં સરેરાશ ગુણ		
2 અને 3	સત્રાંત કસોટી 1 અને સત્રાંત કસોટી 2	ઉત્તરવહીઓની ચકાસણી		
		પરિણામ પત્રકમાં ગુણની નોંધ		
		વાલીઓને જાણ		

મુખ્યક્ષેત્ર 1: અધ્યયન અને અધ્યાપન				
		સત્રાંત કસોટી 1 માં મેળવેલ ગુણ		
		સત્રાંત કસોટી 2માં મેળવેલ ગુણ		
4	અધ્યયન માટે અસરકારક વાતાવરણ	શિક્ષક અને વિદ્યાર્થીઓ વચ્ચે સોહાર્દપૂર્ણ વ્યવહાર		
		અસરકારક વર્ગખંડ વાતાવરણ		
		શિક્ષકો દ્વારા પ્રેરણા		
		વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા ઉચિત સામગ્રી (LM) નો ઉપયોગ		
		ચર્ચા આધારિત અધ્યયન માટે તકોનું નિર્માણ કરવું		
		જે શીખ્યા તે વિષે વાત કરવી		
5		અધ્યાપન માટેની તૈયારી		

મુખ્યક્ષેત્ર 1: અધ્યયન અને અધ્યાપન				
	અધ્યયન અધ્યાપન પ્રક્રિયાઓ	અધ્યયન નિષ્પત્તિઓને ધ્યાનમાં રાખીને શિક્ષણ કાર્ય		
		શિક્ષકો દ્વારા પૂછતા પ્રશ્નો		
		વિદ્યાર્થીઓનું સ્વનાત્મક મૂલ્યાંકન		
		અધ્યયનમાં સમાન તક		
6	શાળામાં હાજરી	શાળાની સરેરાશ હાજરી	સમગ્ર શિક્ષા Samagra Shiksha	
		જિલ્લાની સરેરાશ હાજરીના સંદર્ભે શાળાની હાજરી		

મુખ્યક્ષેત્ર 2: શાળા વ્યવસ્થાપન

મુખ્યક્ષેત્ર 2: શાળા વ્યવસ્થાપન				
ક્રમાંક	પેટાક્ષેત્ર	માપદંડ	વર્તમાન સ્થિતિ - જે સૂચક(indicator) લાગુ પડતું હોય તે	કાર્યયોજના
7	શાળા સંચાલન	શાળા વિકાસ યોજનાની રચના અને અમલીકરણ		
		શાળા વ્યવસ્થાપન સિમિતીની ભૂમિકા		
		શાળા સલામતી		
		શાળા સમયપત્રક (રાજ્યની નીતિ સાથેની તર્કસંગતતા)		
8	શાળા સલામતી	સલામત પરિસર		
		સલામતી સંદર્ભે શિક્ષક- વિદ્યાર્થીઓની તૈયારી		

મુખ્ય ક્ષેત્ર ૩ : સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

મુખ્ય ક્ષેત્ર ૩ : સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ				
ક્રમાંક	પેટાક્ષેત્ર	માપદંડ	વર્તમાન સ્થિતિ - જે સૂચક(indicator) લાગુ પડતું હોય તે	કાર્યયોજના
9	યોગ,વ્યાયામ અને રમતગમત	શાળાનાં વિદ્યાર્થીઓ યોગિક ક્રિયાઓમાં જોડાય છે.		
		શાળાનાં વિદ્યાર્થીઓએ રમતોત્સવ અથવા ખેલ મહાકુંભમાં રાજ્ય/ જિલ્લા/ તાલુકા/ કલસ્ટર કક્ષાએ ભાગ લીધો છે.		
		શાળામાં સમૂહ કવાયતની નિયમિતતા		
		દરેક ધોરણનાં વિદ્યાર્થીઓને રમત-ગમત અને વ્યાયામની નિયમિત તક મળે છે.		
		રમતગમતની દરેક પ્રવૃત્તિમાં કન્યાઓની સપ્રમાણ ભાગીદારી હોય છે.		

મુખ્ય ક્ષેત્ર ૩ : સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

10	પ્રાર્થનાસભા	પ્રાર્થનાસભામાં વિદ્યાર્થીઓની સક્રિય ભાગીદારી		
		પ્રાર્થનાસભાનું સંચાલન વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા થાય છે. (જેમાં કુમાર અને કન્યા સરખા પ્રમાણમાં ભાગ લે છે)		
		પ્રાર્થનાસભામાં વિદ્યાર્થીઓ વિવિધ વાજિંત્રોનો ઉપયોગ કરે છે.		
		પ્રાર્થનાસભામાં ઘડિયાગાન, સમાચાર વાંચન, પ્રશ્નોત્તરી જેવી પ્રવૃત્તિઓ થાય છે.		
		પ્રાર્થનાની પસંદગી તેમજ સમગ્રતયા રજૂઆતમાં પૂરતું વૈવિધ્ય રાખવામાં આવે છે.		
11	વિશેષ પ્રવૃત્તિઓમાં ભાગીદારી	શાળાના વિદ્યાર્થીઓએ ગણિત-વિજ્ઞાન પ્રદર્શનમાં રાજ્ય/જિલ્લા/તાલુકા/કલસ્ટર કક્ષાએ ભાગ લીધો છે.		

મુખ્ય ક્ષેત્ર ૩ : સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

		શાળામાં પર્યાવરણ સંવર્ધનની પ્રવૃત્તિઓ થાય છે.		
		રાષ્ટ્રીય તહેવારોની ઉજવણી દરમિયાન સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ યોજવામાં આવે છે.		
		શાળા દ્વારા વિદ્યાર્થીઓને શૈક્ષણિક મુલાકાત કરાવવામાં આવે છે અને ત્યારબાદ તેનું શૈક્ષણિક અનુકાર્ય થાય છે.		
		શાળામાં મૂલ્યલક્ષી પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન કરવામાં આવે છે		
12	રાજ્ય દ્વારા આયોજિત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાઓમાં લાગીદારી	ધોરણ- 8 ની NMMS પરીક્ષામાં વિદ્યાર્થીઓની ઉપસ્થિતિ (જે શાળામાં ધોરણ- 8 ન હોય તો આ વિધાનમાં કોઈપણ પ્રકારનો પ્રત્યુત્તર આપવો નહીં.)		

મુખ્ય ક્ષેત્ર ૩ : સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

	ધોરણ- ૮ ની NMMS પરીક્ષામાં વિદ્યાર્થીઓનો રાજ્યના મેરીટમાં સમાવેશ (જે શાળામાં ધોરણ- ૮ ન હોય તો આ વિધાનમાં કોઈપણ પ્રકારનો પ્રત્યુત્તર આપવો નહીં.)		
	ધોરણ- ૬ની પ્રાથમિક શિષ્યવૃત્તિ પરીક્ષામાં વિદ્યાર્થીઓની ઉપસ્થિતિ.		
	ધોરણ- ૫ થી ૮ ના વિદ્યાર્થીઓની પ્રાથમિક-માધ્યમિક ચિત્રકામ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિતિ.		

સમગ્ર શિક્ષા
Samagra Shiksha

મુખ્ય ક્ષેત્ર - ૪ સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

મુખ્ય ક્ષેત્ર - ૪ સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

ક્રમાંક	પેટાક્ષેત્ર	માપદંડ	વર્તમાન સ્થિતિ - જે સૂચક(indicator) લાગુ પડતું હોય તે	કાર્યયોજના
13	પુસ્તકાલયનો ઉપયોગ	શાળા પુસ્તકાલયનો ઉપયોગ શિક્ષકો કરે છે.		
		શાળા પુસ્તકાલયનો ઉપયોગ વિદ્યાર્થીઓ કરે છે.		
14	ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ	તમામ શિક્ષકો ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ શૈક્ષણિક કાર્ય માટે કરે છે.		

મુખ્ય ક્ષેત્ર - 4 સહ શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ

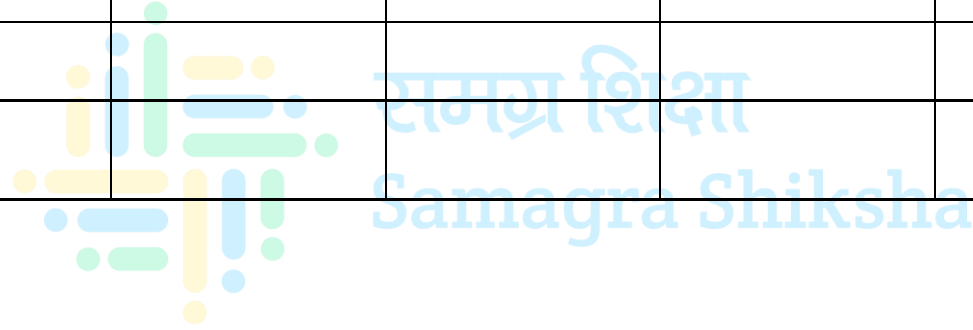
		ધોરણ 6 થી 8 નાં વિદ્યાર્થીઓ ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ કરે છે. (જો લાગું પડતું હોય તો...)		
15	મધ્યાહન ભોજન યોજના	શાળામાં નિયમિત મધ્યાહન ભોજન યોજના ચાલે છે.		
		મધ્યાહન ભોજન યોજનાનો લાભ તમામ વિદ્યાર્થીઓ લે છે.		
		તમામ વિદ્યાર્થીઓ હાથ-પગ અને મોં ધોઈને જમવા બેસે છે.		
		મધ્યાહન ભોજન અંતર્ગત અપાતા ભોજનની ગુણવત્તા શિક્ષકો દ્વારા ચકાસવામાં આવે છે.		
		મધ્યાહન ભોજન માટેની રસોઈની તેમજ વિદ્યાર્થીઓની બેસવાની જગ્યા સ્વચ્છ રાખવામાં આવે છે.		
16	પાણી અને શૌચાલય	પીવાલાયક પાણી તમામ વિદ્યાર્થીઓને સરળતાથી ઉપલબ્ધ છે.		
		પાણીની સુવિધા (ટાંકી) તથા શૌચાલયની સફાઈ યોગ્ય સામગ્રી દ્વારા નિયમિત રીતે થાય છે.		
		તમામ શૌચાલયોમાં પૂરતા પ્રમાણમાં પાણી ઉપલબ્ધ છે.		
		શાળાના વિદ્યાર્થીઓની શારીરિક સ્વચ્છતા		

(B) સત્રાંત પરીક્ષા (SAT)

(i) છેલ્લા 2 વર્ષના સત્રાંત પરીક્ષાના (SAT) પરિણામો અને આ વર્ષના શાળાના અપેક્ષિત પરિણામ

વિષય: ગુજરાતી	વર્ષ 2022-23(સરેરાશ ટકા)		વર્ષ 2023-24 (સરેરાશ ટકા)		વર્ષ 2024-25 લક્ષ્યાંક (સરેરાશ ટકા)	
	સત્ર 1	સત્ર 2	સત્ર1	સત્ર 2	સત્ર 1	સત્ર 2
ધોરણ						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
શાળાનું સરેરાશ પરિણામ						

विषय: गणित	वर्ष 2022-23(सरेराश टका)		वर्ष 2023-24 (सरेराश टका)		वर्ष 2024-25 लक्ष्यांक (सरेराश टका)	
	सत्र 1	सत्र 2	सत्र1	सत्र 2	सत्र 1	सत्र 2
धोरण						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
शाणानुं सरेराश परिणाम						



विषय: विज्ञान	वर्ष 2022-23(सरेराश टका)		वर्ष 2023-24 (सरेराश टका)		वर्ष 2024-25 लक्ष्यांक (सरेराश टका)	
	सत्र 1	सत्र 2	सत्र1	सत्र 2	सत्र 1	सत्र 2
धोरण						
6						
7						
8						
शाणानुं सरेराश परिणाम						



समग्र शिक्षा
Samagra Shiksha

विषय: सामाजिक विज्ञान	वर्ष 2022-23(सरेराश टका)		वर्ष 2023-24 (सरेराश टका)		वर्ष 2024-25 लक्ष्यांक (सरेराश टका)	
	सत्र 1	सत्र 2	सत्र1	सत्र 2	सत्र 1	सत्र 2
धोरण						
6						
7						
8						
शाणानुं सरेराश परिणाम						



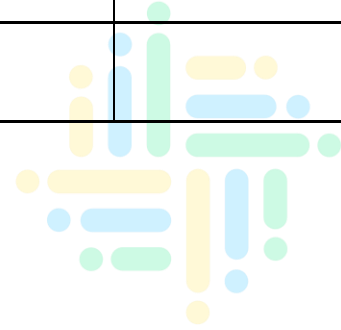
समग्र शिक्षा
Samagra Shiksha

विषय: पर्यावरण	वर्ष 2022-23(सरेराश टका)		वर्ष 2023-24 (सरेराश टका)		वर्ष 2024-25 लक्ष्यांक (सरेराश टका)	
	सत्र 1	सत्र 2	सत्र1	सत्र 2	सत्र 1	सत्र 2
धोरण						
3						
4						
5						
शाणानुं सरेराश परिणाम						



समग्र शिक्षा
Samagra Shiksha

विषय: छिन्टी	वर्ष 2022-23(सरेराश टका)		वर्ष 2023-24 (सरेराश टका)		वर्ष 2024-25 लक्ष्यांक (सरेराश टका)	
	सत्र 1	सत्र 2	सत्र1	सत्र 2	सत्र 1	सत्र 2
धोरण						
4						
5						
6						
7						
8						
शाणानुं सरेराश परिणाम						



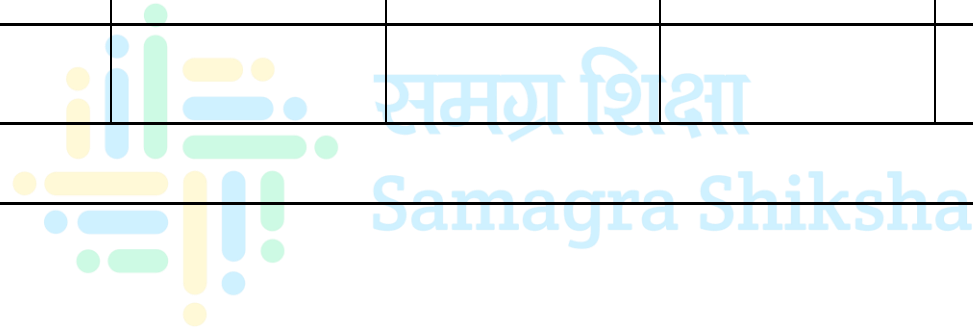
समग्र शिक्षा
Samagra Shiksha

विषय: संस्कृत	वर्ष 2022-23(सरेराश टका)		वर्ष 2023-24 (सरेराश टका)		वर्ष 2024-25 लक्ष्यांक (सरेराश टका)	
	सत्र 1	सत्र 2	सत्र1	सत्र 2	सत्र 1	सत्र 2
धोरण						
6						
7						
8						
शाणानुं सरेराश परिणाम						



समग्र शिक्षा
Samagra Shiksha

વિષય: અંગ્રેજી	વર્ષ 2022-23(સરેરાશ ટકા)		વર્ષ 2023-24 (સરેરાશ ટકા)		વર્ષ 2024-25 લક્ષ્યાંક (સરેરાશ ટકા)	
	સત્ર 1	સત્ર 2	સત્ર1	સત્ર 2	સત્ર 1	સત્ર 2
ધોરણ						
4						
5						
6						
7						
8						
શાળાનું સરેરાશ પરિણામ						



(C) બાળકોને ઉપલબ્ધ શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સામગ્રીઓની વિગતોમાં બાળકોની સંખ્યા દર્શાવવી:

સૂચના : વર્ષ 2023-24 માં નામાંકન અનુસાર સંખ્યા ભરવી

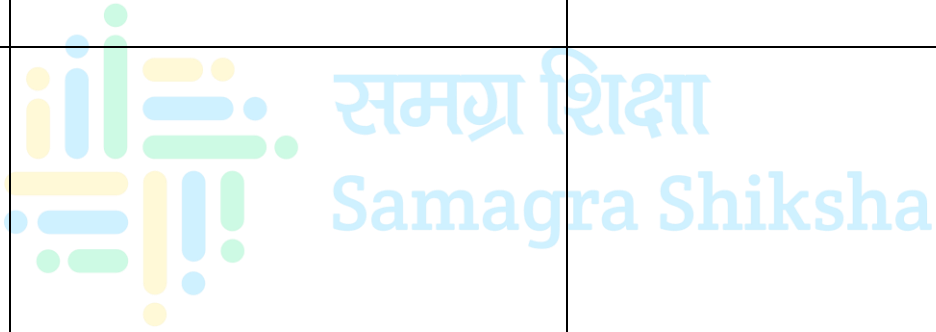
ક્રમાંક	ધોરણ	બાલવાટિકા	1	2	3	4	5	6	7	8	કુલ
1	પાઠ્યપુસ્તક (બાળકોની સંખ્યા)										
2	સ્વઅધ્યયનપોથી (બાળકોની સંખ્યા)										
3	FLN બોર્ડ બુક										
4	NCERT કીટ										
5	STEM લેબ પ્રાથમિક										
6	બ્રેઇલ કીટ										
7	શાળા પુસ્તકાલયમાં પુસ્તકો										
8	કમ્પ્યુટર										
9	રમત ગમતના સાધનો										
10	સ્માર્ટ બોર્ડ										
11	ટી.વી.										

7. સમાનતા:

સૂચના : શૈક્ષણિક વર્ષ 2023-24ના આધારે વર્ષ 24-25ની કાર્ય યોજના લખવી.

ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અહિ લખો . (વર્તમાન સ્થિતિ)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહિ લખો. (કાર્યયોજના)
1	વર્ગખંડમાં વિલિન્ન સામાજિક-આર્થિક જૂથોના બાળકો માટે બેઠક વ્યવસ્થા		
2	વિશિષ્ટ જરૂરિયાત ધરાવતાં (CWSN) બાળકો માટેની બેઠક વ્યવસ્થા તેમજ શિક્ષકો અને વિદ્યાર્થીઓનું તેમના તરફનું વલણ		
3	વર્ગખંડમાં જૂથ રચના પ્રક્રિયામાં વિવિધ સામાજિક આર્થિક જૂથમાંથી બાળકોનું પ્રતિનિધિત્વ		

ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અહિ લખો . (વર્તમાન સ્થિતિ)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહિ લખો. (કાર્યયોજના)
4	પ્રત્યાયન માટે શિક્ષક અને વિદ્યાર્થીઓ તેમજ વિદ્યાર્થીઓમાં અંદરો અંદર વ્યવહાર		
5	પછાત વર્ગોની છોકરીઓ અને બાળકોની શાળા બહારની સહ અભ્યાસીક (co-curricular) પ્રવૃત્તિઓમાં સામેલગીરી		
6	કન્યાઓ/બાલિકાઓ પર નાના ભાઈ-બહેનને સાચવવાનો બોજ અને આંગણવાડી કેન્દ્રો સાથે સંકલન		



ક્રમાંક નં	મુદાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અહિ લખો . (વર્તમાન સ્થિતિ)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહિ લખો. (કાર્યયોજના)
7	આ બધા મુદાઓ પર સમુદાય સાથે કરવામાં આવેલી ચર્ચાની સ્વભાવગત લાક્ષણિકતા		



સમગ્ર શિક્ષા
Samagra Shiksha

8. શાળા બહારના બાળકોનું શિક્ષણ:-

સૂચના : શૈક્ષણિક વર્ષ 2023-24ના આધારે વર્ષ 24-25ની કાર્ય યોજના લખવી.

ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અહીં લખો.(વર્તમાન સ્થિતિ)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહીં લખો. (કાર્યયોજના)
1	સમયાંતરે બાળકોની યાદી તૈયાર કરી તેને update કરાવવી.		
2	STP વર્ગ માટે શિક્ષકોને તાલીમ આપી તેઓનું સશક્તિકરણ કરવું.		
3	STP વર્ગ શરૂ કરવા માટે જરૂરી સાધનસામગ્રીની ઉપલબ્ધતા.		
4	જે બાળકો શાળા બહારના છે તેમની જરૂરિયાત જાણવી / ઓળખવી.		
5	સ્પેશિયલ ટ્રેનિંગ કેમ્પ શરૂ કરવા માટે એસ.એમ.સી. ને નાણાંકીય અને વહીવટી સત્તાની સોંપણી		
6	જે બાળકોને રેસીડેન્શીયલ સ્પેશિયલ ટ્રેનિંગની જરૂર છે તેને શોધી કાઢવામાં આવ્યા છે?		

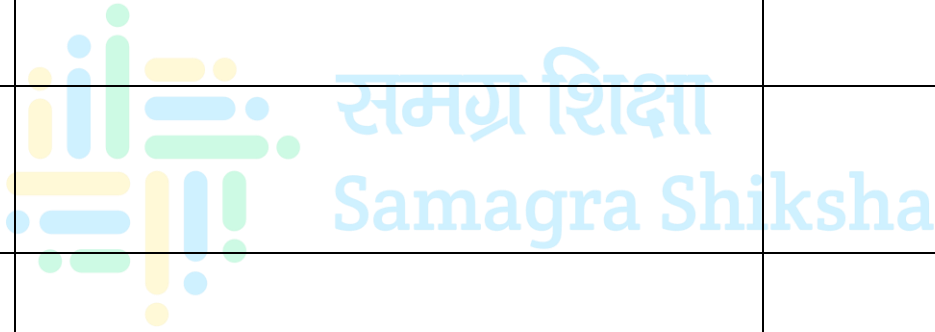
ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અહીં લખો.(વર્તમાન સ્થિતિ)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહીં લખો. (કાર્યયોજના)
7	સ્થળાંતર કરતા કુટુંબોને ઓળખી-તેમના બાળકો માટે નિવાસીકેમ્પ નું આયોજન કરવું/છાત્રાલયની સુવિધા કરવી.	વર્તમાન સ્થિતિ:	કાર્યયોજના:
8	શાળા બહારના બાળકોને STP વર્ગ હેઠળ સમાવવા માટે આપવા સમયપત્રક બનાવેલ છે	વર્તમાન સ્થિતિ:	કાર્યયોજના:

9. શાળા વ્યવસ્થાપન:

સૂચના : શૈક્ષણિક વર્ષ 2023-24ના આધારે વર્ષ 24-25ની કાર્ય યોજના લખવી.

ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અને જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તે અહીં લખો.(વર્તમાન સ્થિતિ:)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહીં લખો (કાર્યયોજના)
1	એસ.એમ.સીનું બંધારણ		
2	દરેક સમાહમાં શિક્ષકો માટે કામના 45 કલાક સુનિશ્ચિત કરવાની વ્યવસ્થા કરવી		
3	પ્રાથમિક અને ઉચ્ચ પ્રાથમિક સ્તરે વર્ષના કામના દિવસો નક્કી કરવા.		

ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અને જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તે અહીં લખો.(વર્તમાન સ્થિતિ:)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહીં લખો (કાર્યયોજના)
4	પ્રાથમિક અને ઉચ્ચ પ્રાથમિક સ્તરો પર અધ્યાપન માટેના ક્લાસો નક્કી કરવા.		
5	વાલીઓ સાથેની મુલાકાતની વ્યવસ્થા અને ચર્ચા થયેલા મુદ્દાઓની લાક્ષણિકતાઓ.		
6	એસ.એમ.સીની બેઠકોની સંખ્યા અને તેમાં થયેલી ચર્ચાનું અમલીકરણ		
7	સમુદાય પાસેથી પ્રાપ્ત દાન/મદદની વિગત		
8	શું બાળકો શાળાના વ્યવસ્થાપનમાં ભાગ લે છે?		
9	શું શાળા ગ્રાન્ટ વપરાશ અને તેનાં નિશ્ચિત ઉદ્દેશ્યો કોઈ માહિતી SMC સભ્યોને ઉપલબ્ધ છે?		
10	શું ગ્રાન્ટ નો ઉપયોગ શાળા વ્યવસ્થાપન માટે થાય છે?		



ક્રમાંક નં	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિમાં શાળાને જે માપદંડ અને સૂચક લાગુ પડતો હોય તે અને જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તે અહીં લખો.(વર્તમાન સ્થિતિ:)	જેમાં પરિવર્તન લાવવું હોય તેની યોજના અહીં લખો (કાર્યયોજના)
11	શાળાના પુસ્તકાલયમાં પુસ્તકો કેવી રીતે ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવે છે?		
12	કલાકાર્ય શિક્ષણ અને શારીરિક સ્વાસ્થ્ય શિક્ષણ નો સમયપત્રકમાં સમાવેશ કરેલ છે?		
13	TLM સામગ્રી બનાવવા માટે શિક્ષકોને શૈક્ષણિક સમયપત્રક સિવાય સમય ફાળવવો પડે છે?		
14	મુખ્યશિક્ષકની શાળાવ્યવસ્થાપનમાં તાલીમ થયેલ છે?		
15	શાળા બહારની બાલિકાઓ ને રહેવાસી શાળા KGBV અંગે માહિતી અપાય છે કે કેમ?		

પરિશિષ્ટ:

સૂચના : શૈક્ષણિક વર્ષ 2023-24ના કાર્યપત્રક અનુસાર દર્શાવવું

ક્રમાંક નં.	મુદ્દાઓ	વર્તમાન સ્થિતિ (2023-24)	સમયગાળો	કાર્ય યોજના (2024-25)
1	શાળા આરોગ્ય ચકાસણી		ડિસેમ્બર માસ	
2	શાળા સ્વચ્છતા		જૂનથી મે	
3	બાગાયત/બાગ બગીચા		જૂનથી મે	
4	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન		જૂનથી મે	
5	સ્કીલ ડેવલપમેન્ટ એક્ટીવીટી		જૂનથી મે	
6	ચાઇલ્ડ ટ્રેકીંગ		જૂનથી મે	
7	ઈનોવેશન		જૂનથી મે	
8	NAS ની તૈયારી		જૂનથી મે	
9	વિષય મંડળો		જૂનથી મે	
10	શૈક્ષણિક પ્રવાસ-પર્યટન		જૂનથી મે	
11	બાલ્ય પરીક્ષાઓ		જેતે સમયે જાહેરાત મુજબ	

ઉપરોક્ત માળખામાં શાળાના કોઈ પણ વ્યવસ્થાપન અંગેની અતિરિક્ત માહિતી નીચે આપેલ ખાલી જગ્યામાં ભરવી.

- શૈક્ષણિક ગુણવત્તા સંદર્ભે નોંધ:

.....

- શાળામાં સમગ્ર માળખાકીય સમાનતા સંદર્ભે નોંધ:-

.....

.....

.....

.....

.....

• શાળા બહારના બાળકોના શિક્ષણ સંદર્ભે નોંધ:-

.....

.....

.....

.....

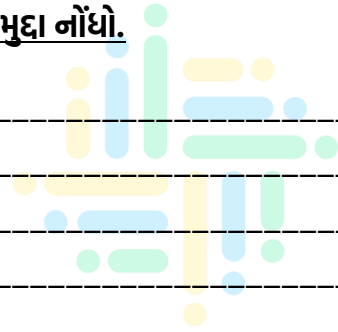
• શાળા વ્યવસ્થાપન સમિતિ સંદર્ભે નોંધ:-

.....

.....

.....

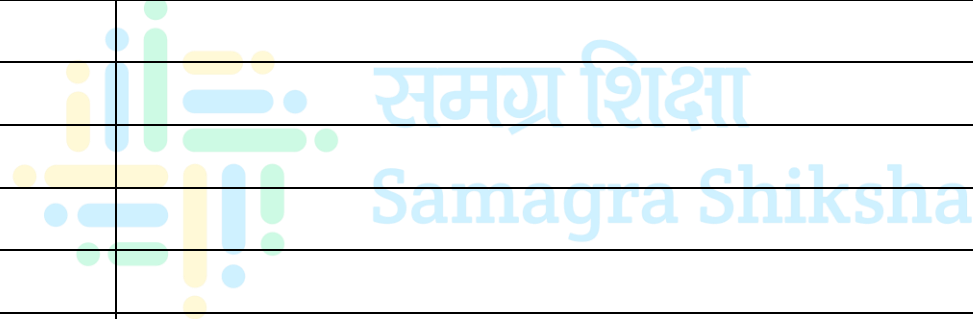
શાળાના અગામી આયોજનના મહત્વના મુદ્દા નોંધો.



સમગ્ર શિક્ષા
Samagra Shiksha

SMC ના સભ્યોની યાદી

ક્રમાંક	નામ	હોદ્દો	વર્ષ (2024-2025)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			



CRC Coનું નામ:		SMC અધ્યક્ષનું નામ:		મુખ્ય શિક્ષકનું નામ:	
સહી:		સહી:		સહી:	
સિક્કો:		સિક્કો:		સિક્કો:	



समग्र शिक्षा
Samagra Shiksha